

Gedragcode

Het Liliane Fonds en MIVA dragen bij aan een meer inclusieve samenleving waarin gemarginaliseerde groepen, zoals kinderen met een handicap, naar hun beste vermogen kunnen meedoen en hun potentieel kunnen ontwikkelen, en waarin hun mensenrechten volledig worden gerespecteerd.

Deze gedragscode is gebaseerd op begrippen uit de VN-verdragen inzake de rechten van het kind en inzake de rechten van personen met een handicap.

Toepassing en doel van de code

Het doel van de gedragscode is om medewerkers¹ richtlijnen te bieden bij een aantal belangrijke kwesties waarvan de medewerkers van het Liliane Fonds en MIVA zich bewust dienen te zijn. De gedragscode is van toepassing op alle medewerkers, ongeacht hun standplaats. Voor medewerkers op wie de arbeidsvoorwaardenregeling (AVR) van toepassing is, vormt deze gedragscode een aanvulling op de gedragscode zoals opgenomen in de AVR.

Het is de verantwoordelijkheid van de personeelsafdeling om de gedragscode met elke medewerker grondig door te nemen voor een goed begrip van de code en van de gevolgen van een overtreding ervan, en van de te volgen procedures en te nemen maatregelen indien een dergelijke overtreding van de code wordt gemeld.

Alle medewerkers hebben de verantwoordelijkheid om zich vertrouwd te maken met deze gedragscode, die expliciet onderdeel uitmaakt van het arbeidscontract, en dienen deze gedragscode te ondertekenen.

Grondbeginselen

- Het Liliane Fonds en MIVA wensen organisaties te zijn die vrij zijn van agressie, (seksuele) intimidatie en discriminatie;
- Het Liliane Fonds en MIVA onderschrijven vijf kernwaarden: gelijkheid, eenvoud, eerlijkheid en duidelijkheid, betrokkenheid en professionaliteit, en continue verbetering;
- Het Liliane Fonds en MIVA wijzen elke vorm van (seksuele) intimidatie, agressie en discriminatie op grond van ras, leeftijd, levensovertuiging, religie, politieke overtuiging, geslacht, seksuele geaardheid, burgerlijke staat en handicap af als vormen van onaanvaardbaar gedrag;
- Het Liliane Fonds en MIVA zijn van mening dat kinderen met een handicap het recht hebben te worden gewaardeerd, gerespecteerd en begrepen binnen de context van hun cultuur, religie, etniciteit en capaciteiten, en te worden beschouwd als personen met een waardevolle mening die kunnen deelnemen aan de beslissingen die hen aangaan;
- Medewerkers van het Liliane Fonds en MIVA wordt geacht integer, competent en respectvol te handelen en in het openbaar respectvol te communiceren over het Liliane Fonds, MIVA en/of partnerorganisaties.

Specifieke gedragingen, onderworpen aan disciplinaire maatregelen

¹ De gedragscode is ook van toepassing op vrijwilligers, adviseurs en professionals die tijdelijk in dienst zijn bij het Liliane Fonds of MIVA. Voor de duidelijkheid wordt de term "medewerker" gebruikt in plaats van "werknemer/vrijwilliger/adviseur/professional".

Machtsmisbruik

Humanitair werk is een vak en omdat we als organisaties voortdurend hoge normen hanteren, is er onder onze begunstigden nog steeds veel respect voor het Liliane Fonds en MIVA.

- Medewerkers mogen hun functie niet gebruiken voor hun eigen voordeel of voor dat van hun familieleden of vrienden;
- Steekpenningen, smeergelden en andere vormen van persoonlijke verrijking zijn in geen geval toegestaan;
- Medewerkers mogen van begunstigden of onderaannemers geen persoonlijke geschenken in de vorm van geld, materiaal of diensten ontvangen met een waarde van meer dan € 75,-.

Belangenverstremgeling

Er doen zich soms situaties voor waarin sprake is van belangenverstremgeling tussen activiteiten van het Liliane Fonds of MIVA en persoonlijke activiteiten. Dit kan met name gebeuren op het gebied van dienstverlening en zakelijke contracten.

- Medewerkers mogen geen zakelijke relaties tot stand brengen en onderhouden tussen leden van hun eigen directe familie² en het Liliane Fonds of MIVA;
- Medewerkers die ook particuliere ondernemingen besturen of een financieel belang hebben in bepaalde ondernemingen, mogen geen contracten sluiten tussen het Liliane Fonds of MIVA en die ondernemingen;
- Wanneer een medewerker zich bewust wordt van een mogelijke belangenverstremgeling, moet hij of zij dit onmiddellijk bespreken met zijn of haar manager. De manager informeert het managementteam. Het Liliane Fonds en MIVA zullen zich inspannen om een mogelijk belangenconflict in redelijkheid voor alle partijen op te lossen;
- Indien een medewerker nog steeds toestaat dat een belangenconflict voortduurt, worden disciplinaire maatregelen getroffen.

Vertrouwelijkheid en het gebruik van kennis en eigendom van het Liliane Fonds en MIVA

- Medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding van de aan hen verstrekte informatie. Dit omvat persoonsgegevens van donoren, begunstigden en andere medewerkers van het Liliane Fonds en MIVA;
- Medewerkers dienen gebruik te maken van computers, telefoons en andere apparatuur en materialen van het Liliane Fonds en MIVA conform de arbeidsvoorwaardenregeling (AVR);
- Medewerkers dienen gebruik te maken van de e-mail- en internetfaciliteiten van het Liliane Fonds en MIVA conform de arbeidsvoorwaardenregeling (AVR);
- Het is medewerkers niet toegestaan institutionele kennis te gebruiken voor persoonlijke ontplooiing.

Interactie met andere medewerkers

Medewerkers worden gestimuleerd om open en professionele relaties met elkaar te onderhouden. Verschillen in culturele of etnische achtergrond, religie en politieke overtuigingen moeten worden gerespecteerd.

- Hoewel het te verwachten is dat er tussen het medewerkers vriendschappen zullen ontstaan, mogen dergelijke betrekkingen de doelstellingen van het programma niet in de weg staan;
- Managers en leidinggevenden mogen nooit seksuele relaties aangaan met hun ondergeschikten;

² Tot de directe familie behoren ouders, kinderen en broers en zussen, evenals de echtgenoot, echtgenote of (levens)partner en zijn of haar ouders, kinderen en broers en zussen.

- In dergelijke omstandigheden zal, mits de werkgelegenheid niet wordt aangetast, het leidinggevend proces anders moeten worden ingedeeld.

Interactie met kinderen

Medewerkers die in contact komen met kinderen moeten altijd:

- kinderen mondiger maken door hun rechten te bevorderen;
- zo goed mogelijk assistentie verlenen volgens de hoogste ethische normen en op basis van de individuele behoeften van het kind;
- situaties voorkomen waarin kinderen worden geïsoleerd en gedrag niet kan worden waargenomen, zoals in auto's, kantoren en huizen;
- openheid bevorderen zodat kwesties en zorgen aan de orde kunnen worden gesteld en kunnen worden besproken;
- gevaarlijke situaties voor het kind herkennen en vermijden;
- ervoor zorgen dat bij het maken van beelden van kinderen, deze respectvol zijn, de kinderen gekleed zijn en hun handicap niet wordt blootgesteld op een respectloze en mishandelende manier;
- elk kind met waardigheid en respect behandelen en hun privacy waarborgen in overeenstemming met hun leeftijd en situatie;
- ontvankelijk zijn voor de reacties van het kind;
- het kind aanmoedigen om een positief beeld van zijn/haar eigen lichaam te hebben.

Medewerkers die in contact komen met kinderen mogen nooit:

- enige vorm van fysieke bestraffing, fysieke mishandeling of fysiek of seksueel misbruik toepassen;
- handelen op een manier waardoor misbruik van de kinderen wordt gemaakt of waardoor kinderen het risico lopen door anderen te worden misbruikt;
- ongepast taalgebruik gebruiken dat fysiek of seksueel misbruik kan veroorzaken;
- kinderen beschamen, vernederen, kleineren of ontteren of emotioneel mishandelen;
- kinderen discrimineren door andere kinderen een voorkeursbehandeling te geven;
- buitensporig veel tijd alleen doorbrengen met een kind zonder toezicht van de ouders/verzorgers;
- deelnemen aan een activiteit waarbij het gedrag van het kind waarschijnlijk zal leiden tot misbruik of ongeoorloofde handelingen;
- beelden maken van kinderen die schadelijk of expliciet zijn en de waardigheid van het kind ondermijnen.

Alcohol en drugs

- Medewerkers mogen nooit werken onder invloed van legale of illegale drugsgerelateerde stoffen die het vermogen om hun werk te doen aantasten;
- Er mogen geen drugs op kantoor aanwezig zijn;
- Werken onder invloed van alcohol wordt beschouwd als een grove misstap en tegen medewerkers die tijdens de werkuren onder invloed van alcohol verkeren, zullen disciplinaire maatregelen worden getroffen;
- In omgevingen waar het bezit en/of gebruik van alcohol illegaal is, mogen medewerkers en van hen afhankelijke personen geen alcohol consumeren of opslaan.

Seksueel gedrag

Het Liliane Fonds en MIVA raden medewerkers aan een zorgvuldige afweging te maken met betrekking tot het ontwikkelen van seksuele relaties.

- Medewerkers dienen de lokale wetten en verboden na te leven;
- Ongeacht lokale wetten of het ontbreken daarvan verbieden Liliane Fonds en MIVA seksuele relaties van welke aard dan ook met personen jonger dan 18 jaar. Vergissing in de leeftijd van een kind is geen acceptabele verdediging;
- Seksuele relaties met begunstigden van het programma, hun gezinsleden of personen in dienst van bedrijven die zijn gecontracteerd bij het Liliane Fonds of MIVA (zoals partnerorganisaties) zijn nooit toegestaan;
- Medewerkers dienen zich te onthouden van het tegen geldelijke vergoeding of anderszins verkrijgen van seksuele relaties, in welke vorm dan ook, terwijl zij het Liliane Fonds of MIVA vertegenwoordigen.

Naleving van de gedragscode

Voor medewerkers van het Liliane Fonds en MIVA is dit document direct gekoppeld aan de arbeidsovereenkomst. Elke medewerker die de gedragscode niet naleeft, zal worden onderworpen aan disciplinaire maatregelen, tot en met ontslag uit het dienstverband. De aard en de omvang van de te ondernemen actie worden bepaald door de manager.

Indien iemand onopzettelijk de gedragscode overtreedt en, na zich hiervan bewust te zijn geworden, de manager hiervan op de hoogte stelt, zal dit in aanmerking worden genomen bij de beslissing over eventuele disciplinaire maatregelen.

Wanneer een medewerker de wetten van het land heeft overtreden, kan tegen hem of haar ook een strafrechtelijke of civielrechtelijke procedure worden aangespannen.

Ondertekening

Ik onderschrijf de gedragscode volledig en zal de waarden van het Liliane Fonds en MIVA naar mijn beste vermogen uitdragen zolang ik in dienst ben van het Liliane Fonds of MIVA.

Naam:

Datum:

Handtekening: